

**администрация пригородного сельского поселения крымского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.08.2016 № 193 хутор Новоукраинский

**О создании межведомственной рабочей группы**

**по профилактике терроризма и экстремизма** **на территории**

**Пригородного сельского поселения Крымского района**

В целях участия в профилактике терроризма и экстремизма, минимизации и (или) ликвидации их последствий на территории Пригородного сельского поселения Крымского района, в соответствии с Федеральными законами от 06. 01. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06. 03. 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25. 07. 2002 года № 114-ФЗ « О противодействии экстремистской деятельности», Уставом Пригородного сельского поселения п о с т а н о в л я ю:

1. Создать межведомственную рабочую группу по профилактике терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения Крымского района и утвердить её состав (приложение №1).
2. Утвердить положение о межведомственной рабочей группе по профилактике терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения Крымского района (приложение №2).

3. Считать утратившим силу постановление администрации Пригородного сельского поселения Крымского района от 01 марта 2016 года № 45 «О создании межведомственной рабочей группы по профилактике терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения Крымского района».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Пригородного сельского

поселения Крымского района В.В. Лазарев

Приложение № 1

 к постановлению администрации Пригородного сельского поселения Крымского района

от 08.08.2016 № 193

**СОСТАВ**

**межведомственной рабочей группы по профилактике терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель МРГ | - | Лазарев Василий Васильевич - глава Пригородного сельского поселения  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Заместитель председателя МРГ | - | Владимиров Олег Николаевич - заместитель главы Пригородного сельского поселения Крымского района, председатель межведомственной рабочей группы |
| Секретарь МРГ | - | Полторацкая Людмила Сигизмундовна - специалист 1 категории администрации Пригородного сельского поселения, секретарь межведомственной рабочей группы |
|  |  |  |
|  |  |  |
| члены межведомственной рабочей группы: |
| Терсенова Элина Владимировна | - | директор МБУ СКЦ х. Новоукраинского (по согласованию) |
| Хицуриани Екатерина Вадимовна | - | заместитель директора по ВР МБОУ СОШ № 36 х. Армянского (по согласованию) |
| Шакун Наталья Леонидовна | - | заместитель директора по ВР МБОУ СОШ № 44 х. Новоукраинского (по согласованию) |
| Жильникова Екатерина Дмитриевна | - | акушерка офиса врача общей практики х. Новоукраинского (по согласованию) |
| Савилов Сергей Савельевич | - | атаман Пригородного казачьего общества (по согласованию) |
| Орфанов Валентин Михайлович | - | спортивный инструктор Пригородного сельского поселения  |
| Магомедов Низамутдин Абдулахадович | - | участковый уполномоченный полиции (по согласованию) |

Приложение № 2

 к постановлению администрации Пригородного сельского поселения Крымского района

от 08.08.2016 № 193

**Положение**

**О межведомственной рабочей группе по профилактике терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения Крымского района**

1. **Общее положение**

1.1. Межведомственная рабочая группа по профилактике терроризма и экстремизма (далее – МРГ) является постоянно действующим органом, обеспечивающим взаимодействие на территории Пригородного сельского поселения Крымского района подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, общественных организаций (с их согласия) при решении вопросов профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма.

1.2.МРГ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами и распоряжениями президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Национального антитеррористического комитета (далее – НАК), Антитеррористической комиссией в Краснодарском крае (далее – АТК в КК), Антитеррористической комиссии в муниципальном образовании Крымский район (далее – АТК в МО) законами и нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим положением.

**2. Основные задачи МРГ**

2.1. Обеспечение профилактических мер, направленных на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экстремисткой деятельности.

2.2. Решение задач по выявлению, предупреждению и пресечению террористической и экстремисткой деятельности общественных и религиозных объединений, иных организаций, физических лиц.

2.3. Проведение профилактических, в том числе воспитательных, пропагандистских мер, направленных на предупреждение экстремисткой деятельности.

2.4. Организация профилактических мероприятий на предупреждение терроризма, экстремизма и борьбы с ним, минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения Крымского района.

**3. Функции и права МРГ**

 3.1. Проведение анализа состояния профилактики по вопросам терроризма и экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения с последующей выработкой рекомендаций по повышению эффективности этой работы.

 3.2. Представление главе поселения информации о состоянии работы по профилактике терроризма и экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения, внесение предложений по повышению эффективности этой работы на АТК в МО и заседания МРГ.

3.3. Реализация решений по профилактике терроризма и экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пригородного сельского поселения, общественными и религиозными объединениями, заслушивание по этим вопросам информацию.

3.4. Получение на безвозмездной основе от муниципальных, общественных, религиозных объединении, организаций не в зависимости от форм собственности и должностных лиц документов, материалов и информации, необходимых для обеспечения деятельности МРГ, кроме сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, освещение работы МРГ в средствах массовой информации.

**4. Организация работы МРГ**

4.1. МРГ строит свою работу во взаимодействии с Антитеррористической комиссией в муниципальном образовании Крымский район.

4.2. Руководство деятельностью МРГ осуществляет глава сельского поселения, а в его отсутствие – заместитель председателя МРГ, в компетенцию которых входит:

 - распределение обязанностей членов МРГ;

 - ведение заседаний МРГ;

 - принятие решений о проведении внеплановых заседаний МРГ при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к её полномочиям.

 Председатель МРГ имеет право решающего голоса.

4.3. МРГ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, рассматриваемым на её заседании с последующим его утверждением председателем МРГ.

4.4. МРГ правомочна рассматривать вопросы повестки дня, если на её заседании присутствует более половины ее состава.

4.5. Присутствие на заседании МРГ её членов обязательно.

4.6. Заседания МРГ проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов могут проводиться внеплановые заседания. Заседание оформляется протоколом.

4.7. Подготовка материалов к заседанию МРГ осуществляется членами МРГ в соответствии с распределением их обязанностей.

4.8. Материалы, проекты решений должны быть представлены в МРГ не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания, а в случае безотлагательного рассмотрения вопроса - представляются немедленно.

4.9. Организационно-технические функции по подготовке и проведению заседаний, а также ведению делопроизводства МРГ осуществляет её секретарь.

4.10. МРГ по предметам своего ведения принимает решения открытым голосованием, простым большинством голосов.

При подведении итогов голосования в случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя МРГ (председательствующего на заседании МРГ) является решающим.

4.11. Решения, принятые на заседании подписываются председателем МРГ.

4.12. Состав МРГ формируется и утверждается главой сельского поселения.

4.13. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности МРГ осуществляется главой Пригородного сельского поселения Крымского района.

Заместитель главы

Пригородного сельского поселения

Крымского района О.Н. Владимиров